

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU ZDROWOTNEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.
w Jaworznie

.....dnia.....

Pan(i).....pracownik oddziału

1. Zatrudniony był:

a) w warunkach szkodliwych dla zdrowia w narażeniu na działanie czynnika szkodliwego o wartości większej niż NDN, NDS określone w obowiązujących przepisach**

- zapylenie

- hałas.....

- wibrację

- inne (podać jakie)

.....

.....

b) w warunkach uciążliwych (wymieniść uciążliwości)

.....

.....

2. Uległ wypadkowi przy pracy

Data wypadku przy pracy

Nr Protokołu powypadkowego

3. Zachorował na chorobę zawodową (wystąpiło podejrzenie o chorobę zawodową)

Data stwierdzenia choroby zawodowej (podejrzenia).....

**) – wymieniść wszystkie czynniki szkodliwe, podać wartości stwierdzone w trakcie pomiarów

.....

(pieczęć i podpis pracownika działu BHP)

....., dnia

ORZECZENIE

Potrzeba leczenia sanatoryjnego / wczasów profilaktyczno-leczniczych *

Pana(i).....

ma związek z:

a) pracą wykonywaną w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych **tak/nie***

b) wypadkiem przy pracy **tak/nie***

c) zagrożeniem chorobą zawodową lub stwierdzoną chorobą zawodową **tak/nie***

d) zagrożeniem chorobą lub stwierdzoną chorobą pozostającą w związku z charakterem wykonywanej pracy **tak/nie***

uzasadnienie:.....

.....

.....

.....

(pieczęć i podpis lekarza sprawującego
profilaktyczną opiekę medyczną)

*) niepotrzebne skreślić

Pan(i) spełnia warunki/ nie spełnia warunków* do skorzystania z urlopu zdrowotnego w wymiarze dni na leczenie sanatoryjne lub wczasy profilaktyczno-lecznicze.

.....

(Dyrektor ds. Zasobów Ludzkich. / Dyrektor ds. Pracy ZG)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Pracownik zobowiązany jest dołączyć do wniosku 2 karty obiegowe z wypisanym terminem urlopu, które potwierdza odpowiednio Dyrektor ds. Zasobów Ludzkich ¹⁾ / Dyrektor ds. pracy ZG ²⁾. Jedną kartę należy przekazać odpowiednio do Zespołu Polityki Kadrowej ¹⁾ / Zespołu Markowni ²⁾ przed wyjazdem, natomiast drugą kartę pracownik zabiera do sanatorium i po potwierdzeniu ilości dni pobytu oddaje po zakończeniu urlopu zdrowotnego również odpowiednio do Zespołu Polityki Kadrowej ¹⁾ / Zespołu Markowni ²⁾.

1) dotyczy pracowników Centrum;

2) dotyczy pracowników Zakładów Górnictwa Sobieski, Janina, Brzeszcze.